

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOLIMAN PAOLA**
Indirizzo Via Mortise 10 – 36045 – Lonigo (VI)
Telefono 3477848054
E-mail paola.doliman@yahoo.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 09/03/1982
Patente B

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- Dal 2022 faccio parte del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB Bisognin di Sarego (VI) in qualità di consigliere e mi occupo, con tutto il gruppo, di determinare gli indirizzi, i programmi e gli obiettivi da attivare e di verificare la rispondenza dei risultati della gestione alle direttive impartite.
- Dal 2021 sono docente di ruolo ed attualmente insegno presso l'IC di Veronella-Zimella.
- Nell'anno scolastico 2014/2015 e 2022/2023, essendo in gravidanza, sono stata distaccata rispettivamente presso la segreteria scolastica dell'Ic di Legnago e dell'Ic di Cologna Veneta dove mi sono occupata di pubblicazione degli atti nell'albo on line, dell'inserimento delle fatture nella piattaforma apposita, della sistemazione della documentazione dell'archivio con preparazione e inoltro dei fascicoli degli insegnanti alle scuole in cui erano nel frattempo diventati di ruolo e della registrazione audio dei libri per i bambini con difficoltà di apprendimento.
- Dal 2011 al 2021 ho svolto l'attività di insegnante sia di posto comune che su sostegno in vari gradi di scuole (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) con contratti a tempo determinato.
- Dal 2016 al 2020 ho fatto parte del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB "Villa Serena Lonigo" in qualità di consigliere mi sono occupata, con tutto il gruppo, di determinare gli indirizzi, i programmi e gli obiettivi da attivare e di verificare la rispondenza dei risultati della gestione alle direttive impartite.
- Da febbraio 2008 e fino agli inizi del 2015 sono stata iscritta all'Ordine degli Avvocati di Vicenza. Durante questo periodo ho svolto la pratica forense presso l'avv. Vanna Vigolo con studio in Lonigo (VI), ho superato l'esame di abilitazione per l'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Venezia, ho collaborato con l'avv. Roberto Nisticò di Lonigo ed ho svolto la libera professione.
- Dal mese di ottobre 2011 a febbraio 2012 ho svolto l'attività di rilevatore per il censimento della popolazione e delle abitazioni per i Comuni di Lonigo e di Cologna Veneta e negli anni precedenti ho svolto in più occasioni l'attività di scrutatore ai seggi elettorali e di Presidente di seggio elettorale.
- Nel 2007 mi sono trasferita a Roma per uno stage di 4 mesi presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, IV Dipartimento, Ufficio Relazioni Sindacali durante il quale ho svolto attività di elaborazione di pareri per le

amministrazioni periferiche e di stesura dei verbali delle riunioni sindacali, nonché ho contribuito alla redazione del CCNL del Ministero stesso.

- Nel 2004 ho svolto uno stage di 2 mesi nello studio legale Avv. Maria Rita Zamboni e Avv. Ambrogio Salgaro sito in S. Bonifacio (VR) durante il quale ho preso conoscenza con uffici giudiziari e cancellerie, ho effettuato ricerca giuridica e ho studiato il diritto sostanziale in relazione a casi pratici.
- Dal 2004 al 2006 ho collaborato per 150 ore all'anno con l'Università degli Studi di Trento al Bando "Orientamento e comunicazione" al fine di promuovere l'Ateneo trentino e, in particolare, la Facoltà di Scienze Giuridiche e di Giurisprudenza.
- Nel 2003 ho collaborato per 150 ore con l'Opera Universitaria di Trento al Bando "Controllo Alloggi": la mia mansione era quella di far sottoscrivere i contratti di locazione e di verificare, al momento della chiusura del contratto, l'inventario del mobilio per la restituzione della cauzione.

Durante gli anni delle superiori ho svolto stage e tirocini formativi presso Scuole materne, elementari e medie di San Bonifacio (VR) ed Arcole (VR), nonché ho dato ripetizioni a ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado

ISTRUZIONE

- Nel 2007 ho conseguito la laurea specialistica in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Trento con votazione 110/110 e lode.
- Nel 2005 mi sono laureata in Scienze Giuridiche presso l'Università degli Studi di Trento con votazione 110/110.
- Nel 2001 ho conseguito il diploma di maturità magistrale ad indirizzo sperimentale socio-psico-pedagogico (Progetto Brocca) presso l'Istituto Magistrale "Guarino Veronese" di San Bonifacio (VR) con votazione 98/100.

FORMAZIONE

- Nel 2024 ho concluso con profitto il corso di 25 ore per "Animatore Digitale" e il corso di 200 ore "Coding e robotica": entrambi i percorsi formativi sono coerenti con il piano di formazione del personale della scuola e sono riferiti ai seguenti ambiti della direttiva n.170/2016: "Didattica e metodologie, Didattica per competenze e competenze trasversali, Innovazione didattica e didattica digitale, Metodologie e attività laboratoriali, Sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media".
- Nel 2023 ho frequentato il corso in materia di sicurezza ex d. lgs. 81/2008: "Corso di formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2 (8 ore)".
- Nel 2022 ho concluso il corso di 25 ore "Inclusione scolastica degli alunni con disabilità": un percorso pensato per i docenti non specializzati sul sostegno strutturato in coerenza con le indicazioni e gli obiettivi forniti dal Ministero nell'allegato A della nota del 21 ottobre 2021 al fine di sviluppare una solida consapevolezza sulle scelte progettuali dei docenti.
- Nel 2022 ho frequentato i corsi di formazione generale (4 ore) e formazione specifica (8 ore) in materia di sicurezza ex d.lgs. 81/2008 e il corso di Primo Soccorso della durata di 12 ore.
- Dal 2008 al 2014 ho frequentato molteplici corsi di aggiornamento professionale in materia giuridica tra i quali nel 2010 il Corso per Conciliatori Professionisti a seguito del quale ho acquisito il titolo di "Conciliatore esperto in materia societaria" e nel 2011 il corso integrativo sulla conciliazione a seguito del quale ho acquisito il titolo di "conciliatore in materia civile e commerciale".

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE**INGLESE:**

Capacità di lettura: elementare

Capacità di scrittura: elementare

Capacità di espressione orale: elementare

Vacanza studio di un mese in Inghilterra nel luglio 1999.

FRANCESE

Capacità di lettura: buona

Capacità di scrittura: buona

Capacità di espressione orale: buona

Scambio culturale di una settimana in Francia nel 1997 e in Polonia nel 1999.

**CONOSCENZE
INFORMATICHE**

- Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows nelle versioni 95-98-2000-XP e pacchetti applicativi quali Word, Excel, Posta Elettronica, Internet
- Buona padronanza di G-suite di Google
- Attestato di formazione di Animatore Digitale
- Uso dei registri elettronici "Classe Viva" e "Nuvola"

**CAPACITA' E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

Forte impegno lavorativo, ottima capacità di adattamento, attitudine al lavoro di gruppo, anche in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

capacità di coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci grazie alle esperienze maturate nelle Ipab, in Comune, nel mondo della scuola e nelle realtà associative di cui ho fatto parte.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

- Nel 2025 ho svolto il ruolo di esperto per il Progetto PN/FSE+/FESR "ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2024-94" Titolo: "Un ponte per un nuovo inizio" per la realizzazione dell'azione "Competenza nella scuola primaria di Pressana" attraverso lo svolgimento del corso "Fumetti 2.0" ed ho svolto il ruolo di tutor per il "Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (d.m. n. 65/2023)
- Dal 2023 al 2025 ho fatto parte del Consiglio di Istituto dell'Ic di Cologna Veneta.
- Nell'a.s. 2021-2022 ho fatto parte della Commissione continuità dell'Ic di Cologna Veneta e nell'a.s. 2022-2023 della Commissione BES e DSA.
- Dal 2020 sono consigliere di maggioranza del Comune di Lonigo, Presidente della Seconda Commissione Consiliare "Servizi Economico-Finanziari" del Comune stesso e, dal 2024, membro della Prima Commissione "Statuto e regolamenti, Affari generali, istituzionali, Servizi alla persona e alla collettività, Polizia Locale". Faccio parte del Comitato di gestione del nido comunale in quanto consigliere di maggioranza del mio Comune di residenza.
- Dal 2014 al 2017 sono stata tesoriere del Comitato storico culturale "Il 1400 leoniceno" con sede in Lonigo (VI).

- Nel 2011 ho costituito il “Comitato per Bagnolo” del quale sono stata Coordinatrice fino agli inizi del 2015. Attualmente sono socio aderente dello stesso e partecipo alle riunioni del Gruppo di Coordinamento.
- Dal 2010 al 2015 sono stata socio collaboratore dell’Associazione Bagnolo e dal 2011 al 2014 ho fatto parte del consiglio direttivo della stessa in qualità di consigliere.
- Nel 2006 ho conseguito l’attestato di partecipazione e profitto al corso “Donne, politica e istituzioni” di 60 ore la cui frequenza mi ha consentito di approfondire le problematiche relative alle politiche di genere ed alle pari opportunità.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 e 47 DPR 445/00)

La sottoscritta Doliman Paola ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del dpr 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del dpr stesso nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni redatte nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Lonigo (VI), 19/02/2026

FIRMA
